

Функции и полномочия Учреждения выполняются администрацией Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Учредитель. В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.4. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Учреждение находится в ведомственном подчинении управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края».

1.5. В пункте 1.9. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

2. Подпункт 3.2.1. пункта 3.2. Раздела 3 «Организация деятельности Учреждения» дополнить абзацем следующего содержания:

«реализация дополнительных общеобразовательных программ: общеобразовательные программы физкультурно-спортивной направленности; общеобразовательные программы социально-педагогической направленности».

3. В Разделе 4 «Структура и компетенции органов управления Учреждением»:

3.1. В пункте 4.4. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

3.2. Пункт 4.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«Заведующий Учреждением назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Заведующий выполняет следующие обязанности:

осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом муниципальной образовательной организации;

обеспечивает системную образовательную, воспитательную, методическую и административно-хозяйственную работу Учреждения;

обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, представляющего собой совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ дошкольного образования;

формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного и воспитательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании ее работы, участия Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований,